
(Наименование образовательного учреждения)

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДЛЯ ЛАБОРАНТА
КАБИНЕТА ФИЗИКИ**

ИОТ № _____

2010 г.

Согласовано

Председатель профкома
образовательного учреждения

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Утверждаю

Руководитель образовательного
учреждения

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Протокол заседания профкома № _____

(Дата утверждения)

(Дата)

ИНСТРУКЦИЯ по охране труда для лаборанта кабинета физики

I. Общие требования охраны труда

1.1. К работе допускаются лица достигшие 18 лет, прошедшие медосмотр.

1.2. Лаборант кабинета должен :

- знать свои должностные обязанности и инструкции по ОТ
- пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте
- соблюдать и руководствоваться правилами внутреннего распорядка
- режим труда и отдыха определяется графиком его работы

1.3. Травмоопасность рабочего места:

- наличие напряжения в электрической цепи;
- повышенный или пониженный уровень освещенности;
- повышенная или пониженная температура рабочей зоны
- высокое психическое напряжение;
- напряжение зрения, внимания.

1.4. Хранить физические приборы и оборудование в шкафах

1.5. Не применять запрещённые приборы на учебных занятиях

1.6. Не допускать присутствия учащихся и посторонних лиц в лаборантской

1.7. Соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте

1.8. Соблюдать личную гигиену и технику безопасности

1.9. Работать только в спецодежде (халат, резиновые перчатки)

1.10. О случаях травматизма сообщать администрации школы

1.11. Не заниматься ремонтом электроустановочных изделий (розеток, вилок и т.п.)

1.12. Лаборант кабинета химии относится к электротехнологическому персоналу, должен иметь 1-ю квалификационную группу допуска по электробезопасности

1.13. Иметь в лаборантской мед. аптечку и средства пожаротушения

1.14. Лица, допустившие невыполнение или нарушение Инструкции, законодательных и нормативно-правовых актов по охране труда, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством РФ.

II. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Проверить готовность рабочего места: исправность электроосвещения

2.2. Одеть рабочую одежду

2.3. Получить задание у учителя физики

2.4. Проветрить помещение

2.5. Приготовить необходимые приборы и оборудование для практических работ

2.6. Все приборы должны иметь бирку с названием и назначением

III. Требования охраны труда во время работы

3.1. Все работы выполнять в рабочей одежде

3.2. Не привлекать учащихся к переноске лабораторного оборудования и приборов

3.3. Во время лабораторных работ находиться в учебном кабинете

3.4. Оказывать помощь учителю физики в проведении практических работ

3.5. Не пользоваться электроплиткой с открытой спиралью

IV. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть.

4.2. При прорыве системы отопления преподаватель должен удалить учащихся из кабинета и вызвать слесаря-сантехника

4.3. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением, (повышенном их нагревании, появлении искрения и т.д.) немедленно отключить источник электропитания и сообщить администрации учреждения.

4.4. При коротком замыкании в электрических устройствах и их загорании, немедленно отключить их от сети, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания углекислотным (порошковым) огнетушителем или песком.

4.5. В случае, если разбилась лабораторная посуда или приборы из стекла, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.6. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, а также родителям, при

необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

v. **Требования охраны труда по окончании работы**

- 5.1. Убрать все приборы и оборудование в места хранения
- 5.2. Сделать влажную уборку
- 5.3. Снять и привести в порядок рабочую одежду
- 5.4. Выключить электроосвещение, закрыть лаборантскую на ключ
- 5.5. О всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить администрации.

Разработал
Заместитель руководителя учреждения
по методической и воспитательной работе

(подпись)

(ФИО)

Согласовано
Специалист по охране труда

(подпись)

(ФИО)